



GRADSKI MUZEJ DRNIŠ

Domovinskog rata 54

22320 Drniš

OIB: 97676976796

UR.BROJ: 18/24

Drniš, 02. svibnja 2024. godine

Web stranica Gradskog muzeja Drniš

gmd.hr

POSTUPAK JEDNOSTAVNE NABAVE

POZIV NA DOSTAVU PONUDA

Predmet nabave:

„Uređenje depoa (spremišta) Gradskog muzeja Drniš

JN 1/24

UPUTE ZA NADMETANJE ZA GOSPODARSKE SUBJEKTE:

(Jednostavna nabava; sukladno članku 6. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave, Ur. Br. 55/19 od 23. kolovoza 2019. godine)

1. NARUČITELJ:

GRADSKI MUZEJ DRNIŠ,
OIB: 97676976796
Domovinskog rata 54, 22320 Drniš
Tel.: 022/886-774
Faks: 022 886 774
E-mail: gradski.muzej.drnis@gmail.com

Odgovorna osoba: Davor Gaurina, Ravnatelj

2. OSOBA ZA KONTAKT:

Josipa Vrlja
Tel.: 022/887-830
e-mail: tajnistvo@pucko-otvoreno-uciliste-drnis.hr
e-mail: gradski.muzej.drnis@gmail.com

3.EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE: JN 01/24

4. VRSTA POSTUPKA JAVNE NABAVE: Jednostavna nabava

5.PROCIJENJENA VRIJEDNOST JAVNE NABAVE: 19.500,00 eura bez PDV-a

6. POPIS GOSPODARSKIH SUBJEKATA S KOJIMA JE NARUČITELJ U SUKOBU INTERESA:

U smislu članka 76. i 77. Zakona o javnoj nabavi („NN“ broj 120/16 i 114/22), a vezano uz ovaj postupak nabave, ne postoje gospodarski subjekti s kojima je Naručitelj u sukobu interesa i s kojima Naručitelj ne smije sklapati ugovor o javnoj nabavi.

7. PREDMET NABAVE:

Uređenje depoa (spremišta) Gradskog muzeja Drniš

7.1. Opis i oznaka grupa predmeta nabave

Predmet nabave jest uređenje depoa na zgradi Gradskog muzeja Drniš.

Naručitelj nije podijelio predmet nabave na grupe iz razloga što predmet nabave predstavlja jednu jedinstvenu tehničku i tehnološku cjelinu i s odabranim ponuditeljem namjerava sklopiti jedan ugovor o javnoj nabavi za cjelovit predmet nabave.

7.3. Količina i opseg predmeta nabave, tehnički i drugi uvjeti

Opseg, količina i tehnički uvjeti predmeta nabave opisani su u prilogu ovog Poziva – Troškovniku.

Troškovnik mora biti popunjen na izvornom predlošku, bez mijenjanja, ispravljanja i prepisivanja izvornog teksta. Ponuditeljima nije dopušteno mijenjati tekst Troškovnika. Sve stavke Troškovnika trebaju biti ispunjene. Prilikom popunjavanja troškovnika ponuditelj cijenu stavke izračunava kao umnožak količine i jedinične cijene stavke.

Ako ponuditelj ne postupi u skladu sa zahtjevima iz ove točke i promijeni opis stavke ili količine navedene u Troškovniku smatrat će se da je takav troškovnik nevaljan, te će ponuda biti odbijena.

Obračun radova vršit će se po stvarno izvedenim količinama.

8. NAČIN IZVRŠENJA: Ugovor

9. MJESTO IZVRŠENJA: Gradski muzej Drniš

10. ROK IZVRŠENJA: 75 kalendarskih dana od obostranog potpisa Ugovora

11. DOPUSTIVOST ALTERNATIVNIH PONUDA: Alternativne ponude nisu dopuštene

12. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA:

Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka ove nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

- u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
- u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Naručitelj prihvaća kao preliminaran dokaz potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje, ne stariju od dana objave Poziva na dostavu ponuda.

13. ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA:

13.1. Izvodom ili izjavom o upisu u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta. Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta (ponuditelja), gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela. Izvod, odnosno izjava, može se dostaviti u neovjerenoj preslici **i ne smije biti starija od dana objave Poziva na dostavu ponuda.**

13.2. Izjavu o nekažnjavanju (izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta). Izjava ne smije biti starija od 3 mjeseca računajući od dana objave ovog Poziva.

Traženi dokumenti mogu se dostaviti u neovjerenoj preslici.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka navedenih u dokumentu, Naručitelj može radi provjere istinitosti od Ponuditelja zatražiti dostavu izvornika ili ovjerene preslike dokumenta ili se obratiti izdavatelju dokumenta i/ili nadležnim tijelima.

14. NAČIN IZRAČUNA CIJENE:

Cijena ponude je nepromjenjiva, te se izražava u eurima za cjelokupni predmet nabave. U cijenu ponude su uračunati svi troškovi i popusti, bez PDV-a, koji se iskazuje zasebno.

15. JAMSTVA:

Neovisno o vrsti traženog jamstva (Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora/Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku), odabrani ponuditelj može uplatiti novčani polog u traženom iznosu. Polog se u odgovarajućem iznosu uplaćuje na žiro račun Gradskog muzeja Drniš IBAN: HR67 23900011809500006, poziv na broj: HR64 7730 – 33984 – 66151. Za inozemne uplate SWIFT (BIC) banke:HPBZHR2X. Svrha plaćanja: Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora/Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

15.1. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Odabrani ponuditelj je obvezan u roku od deset (10) dana od dana potpisivanja Ugovora, naručitelju predati jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora u vrijednosti 10% (deset posto) ugovorenog iznosa bez PDV-a, u obliku bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (NN 115/12,82/17,154/22).

U slučaju sklapanja Ugovora sa zajednicom gospodarskih subjekata jamstvo za uredno ispunjenje ugovora mora glasiti na sve članove zajednice, a ne samo na jednog člana, te jamstvo mora sadržavati navod o tome da je riječ o zajednici gospodarskih subjekata.

15.2. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku

Odabrani ponuditelj je obvezan prilikom primopredaje izvedenih radova, a najkasnije u roku od deset (10) dana od dana primopredaje naručitelju dostaviti jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u visini koja pokriva iznos od 10% (deset posto) ukupno izvedenih radova (bez PDV-a) u obliku bjanko zadužnice na prvi poziv potvrđene kod javnog bilježnika zajedno uz okončanu situaciju.

Jamstveni rok za otklanjanje nedostataka utvrđuje se u trajanju od 24 mjeseca od izvršene primopredaje.

Ukoliko odabrani ponuditelj ne preda bjanko zadužnicu kao jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku ili ne uplati novčani polog u tu svrhu naručitelj će na okončanoj situaciji zadržati jamstveni iznos na ime otklanjanja nedostataka u jamstvenom roku.

Ovo jamstvo Naručitelj će aktivirati u slučaju da Izvođač u jamstvenom roku ne ispuní obvezu otklanjanja nedostataka koje ima po osnovi jamstva ili s naslova naknade štete.

16. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA:

Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja.

Izvedeni radovi obračunavat će se na osnovi izmjere stvarno izvedenih količina radova, prema količinama i jediničnim cijenama iz ugovorenog troškovnika za pojedine radove.

Neosporni dio radova koji su iskazani na računu ovjerava nadzorni inženjer ili ovlaštena osoba Naručitelja.

Plaćanje na poslovni račun Izvođača u roku od 30 dana od dana zaprimanja e- računa.

17. PODACI O PONUDI

17.1. Sadržaj i način izrade ponude:

Pri izradi ponude Ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz Poziva na dostavu ponuda. Pri izradi ponude Ponuditelj ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst Poziva na dostavu ponude. Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu, da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova. Ako je ponuda izrađena od više dijelova, svaki dio se uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova.

Ponuditelj je dužan dostaviti izvornik ponude. Ponude se pišu neizbrisivom tintom. Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

Ukoliko ponuditelj nije u sustavu PDV-a, tada se na Ponudbenom listu na mjestu predviđenom za upis cijene ponude s PDV-om upisuje isti iznos koji je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene bez PDV-a, a mjesto za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno.

Ponuda treba sadržavati slijedeće dijelove:

1. Ponudbeni list, popunjen, ovjeren i potpisan
2. dokaze iz točke 12. ovog Poziva
3. dokaze iz točke 13. ovog Poziva
4. Troškovnik, popunjen i ovjeren
5. sve ostalo traženo ovim Pozivom na dostavu ponuda

18. ROK VALJANOSTI PONUDE:

30 dana od dana otvaranja ponuda.

19. KRITERIJ ODABIRA PONUDE:

Valjana ekonomski najpovoljnija ponuda, odnosno najniža cijena valjane ponude. Ako dvije ili više valjanih ponuda imaju istu ponuđenu cijenu, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

20. DATUM, VRIJEME, MJESTO I NAČIN DOSTAVE PONUDA:

Ponuda se dostavlja na Ponudbenom listu i Troškovniku, a koje je potrebno dostaviti ispunjene i potpisane i ovjerene od strane ovlaštene osobe ponuditelja. Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva.

Ponude se dostavljaju na adresu Naručitelja, **zaključno do 10. svibnja 2024. godine do 12:00 sati.**

Do navedenog roka za dostavu ponuda, ponuda mora biti dostavljena i zaprimljena kod naručitelja **bez obzira na način dostave.**

Ponuditelj odabire način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

Ponuda se u zatvorenoj omotnici dostavlja na adresu:

Gradski muzej Drniš, Domovinskog rata 54, 22320 Drniš.

Na omotnici mora biti naznačeno:

- Naziv i adresa naručitelja
- naziv i adresa ponuditelja

- naziv predmeta nabave
- evidencijski broj nabave
- naznaka »» ne ometaj ««.

Ponude koje nisu pristigle u navedenom roku neće se otvarati i vratit će se ponuditelju neotvorene.

Otvaranje ponuda **nije** javno.

21. ROK DONOŠENJA ODLUKE O ODABIRU:

15 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

22. OSTALE ODREDBE:

Pisanu obavijest o rezultatima nabave Naručitelj će dostaviti ponuditelju u primjerenom roku.

Na ovaj postupak ne primjenjuje se Zakon o javnoj nabavi.

Isključuje se mogućnost ulaganja žalbe, kako na sadržaj ovog Poziva za dostavu ponuda, tako i pregled i ocjenu ponuda, te odabir najpovoljnijeg Ponuditelja.

Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima.

Ovlašteni predstavnici naručitelja

Prilozi:

- Ponudbeni list
- Izjava o nekažnjavanju
- Troškovnik

PONUDBENI LIST

Predmet nabave: UREĐENJE DEPOA (SPREMIŠTA) GRADSKOG MUZEJA DRNIŠ, JN 1/24
--

Naručitelj: Gradski muzej Drniš, Domovinskog rata 54, 22320 Drniš, OIB: 97676976796
--

Odgovorna osoba Naručitelja: Davor Gaurina, Ravnatelj
--

<i>Naziv ponuditelja:</i>

<i>Adresa ponuditelja:</i>

<i>OIB:</i>

<i>Poslovni (žiro) račun:</i>

<i>Broj računa (IBAN):</i>

<i>Naziv poslovne banke:</i>

<i>Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti):</i>	DA
--	-----------

NE

<i>Adresa za dostavu pošte:</i>

<i>E-pošta:</i>

<i>Kontakt osoba:</i>

<i>Tel:</i>

<i>Fax:</i>

<i>Broj ponude:</i>

<i>Datum ponude:</i>

<i>Rok valjanosti ponude:</i>

<i>Cijena ponude bez PDV-a:</i>

<i>PDV:</i>

<i>Cijena ponude s PDV-om:</i>

Ovlaštena osoba ponuditelja

M.P.

/ime i prezime, potpis/

Temeljem članka 251. stavka 1. točka 1. i članka 265. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ br. 120/16 i 144/22), kao ovlaštena osoba za zastupanje gospodarskog subjekta dajem sljedeću:

**IZJAVU O NEKAŽNJAVANJU ZA GOSPODARSKI SUBJEKT
- POSLOVNI NASTAN U REPUBLICI HRVATSKOJ**

kojom ja _____ iz _____
(ime i prezime) *(adresa stanovanja)*

broj identifikacijskog dokumenta _____ izdanog od _____,

kao osoba iz članka 251. stavka 1. točke 1. Zakona o javnoj nabavi **za sebe i za gospodarski subjekt:**

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)

izjavljujem da ja osobno niti gore navedeni gospodarski subjekt nismo pravomoćnom presudom osuđeni za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

– članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

– članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona

– članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98.,

50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

– članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

U _____ dana _____.

Potpis ovlaštene osobe ponuditelja

MP

NAPOMENA: *Gospodarski subjekt i davatelj ove Izjave o nekažnjavanju, ovom Izjavom, kao ažuriranim popratnim dokumentom, dokazuju da podaci koji su sadržani u dokumentu odgovaraju činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u ESPD-u.*

Ovaj obrazac potpisuje osoba ovlaštena za samostalno i pojedinačno zastupanje gospodarskog subjekta (ili osobe koje su ovlaštene za skupno zastupanje gospodarskog subjekta), a koje su državljani Republike Hrvatske. Ovaj obrazac Izjave o nekažnjavanju ne mora imati ovjereni potpis davatelja Izjave kod javnog bilježnika ili kod nadležne sudske ili upravne vlasti ili strukovnog ili trgovinskog tijela u Republici Hrvatskoj.